한국저작권위원회 2020년 하반기 직원 채용 공고

저작권 전문기관인 한국저작권위원회에서는 저작권 문화발전에 창의적이고 진취적으로 동참할 수 있는 우수한 인재를 다음과 같이 공개채용 하오니 많은 응모 바랍니다.

1. 채용분야 및 인원 (상세내용 NCS기반 직무기술서 참고)

구분			분야	인원	직무분야	근무지	비고
공개경쟁	정규직	별정직	사무처장	1명	사무처 업무총괄(조직관리 및 예산운영 등) - 위원회 비전, 경영목표, 발전계획 수립 등 - 조직 및 정원관리 - 정부 및 국회 등 대외협력 - 기관 경영평가 및 성과관리 - 예산 및 기금운용 집행·관리 등	본부(진주)	임기2년 (1년연장가능)
소계				1명			
제한경쟁	정규직	선임연구원(경력)	법 무	1명	저작권 법·제도·통상 등 조사연구	본부(진주)	박사급
제한경쟁	정규직	5급(신입)	학 예	1명	저작권교육체험관 전시기획, 운영 및 자료관리	본부(진주)	학예사자격
공개경쟁	정규직	5급(신입)	일반행정	2명	저작권 사업운영	본부(진주)	-
소계				4명			
공개경쟁	무기계약직	5급(신입)	법 무	1명	저작권 법률상담	본부(진주)	-
소계				1명			
공개경쟁	기간제계약직	4급(경력)	홍 보	1명	저작권 정책·이슈 등 홍보 기획·전략수립·평가	본부(진주)	임기2년
제한경쟁	기간제계약직	5급(신입)	사 서	1명	저작권도서관 운영	본부(진주)	정사서2급 이상 자격
소계				2명			
공개경쟁	기간제계약직	체험형 청년인턴	인 턴①	5명	저작권 사업운영 지원	본부(진주)	-
공개경쟁	기간제계약직	체험형 청년인턴	인 턴②	4명	저작권 사업운영 지원	서울사무소	-
소계				9명			
합 계				17명			

※ 제한경쟁은 채용분야별 학위 또는 자격 요건 해당자만 지원 가능

2. 근무조건

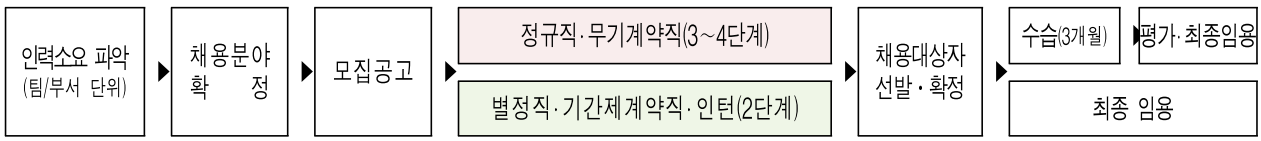
○ 채용일자 : ‘20. 9. 10.이후 순차임용(예정)

○ 채용형태 및 기간

구분	계약기간	비고
별 정 직	임기 2년(1년 연장 가능)	-
정규직·무기계약직	수습기간 내 평가에 따라 정규·무기계약 임용	수습기간 3개월 적용*
기 간 제 계 약 직	(홍보) 계약체결일로부터 2년(임기) (사서) 계약체결일~ ‘21. 6. 30까지	휴직 기간 내 연장 가능 (단, 최대 계약기간은 2년을 초과할 수 없음)
체험형 청년인턴	계약체결일~ ‘20. 12. 31까지	근무기간 만료 시 계약 종료

※ 수습 평가결과 부적격 시 채용이 취소될 수 있음

○ 채용방법 : 공개경쟁 및 제한경쟁, 2~4단계 전형



※ 상세내용 5. 전형절차 참고

○ 보수체계

구분	보수
별정직·정규직·무기직·기간제계약직	경력 산정 후 내규에 따라 개인별 차등 지급
체험형청년인턴	월 1,796,000원(세전)

※ 공공기관 경영정보 공개시스템(ALIO) 내 직원 보수 현황을 참고 바랍니다.

○ 근무시간 : 주 40시간 전일제(주5일), 1일 8시간 근무(09:00~18:00)

3. 응시자격

구 분	내 용
연 령	○ 별정직 : 제한 없음, 남자인 경우 병역필 또는 면제된 자 ○ 정규직·무기계약직·기간제계약직 - 제한 없음 (단, 2020.12.31.기준 위원회 정년(만60세)이 도래하는 자는 지원불가) - 남자인 경우 병역필 또는 면제된 자 ○ 체험형 청년인턴 - 청년고용촉진특별법에 따라 채용일 기준 만 15세이상 만 34세 이하인 자

구 분	내 용
자 격	○ **별정직 사무처장** - 국가공무원 4급 이상으로서 5년 이상 근무한 자 - 공공기관, 업무관련 기관·단체 또는 기업의 부장에 준하는 직에 10년 이상 근무한 자 ○ **정규직 선임연구원(법무) :** - 법학 또는 지적재산권 분야 **박사학위 소지자**로 법학 관련분야 **실무 경력 1년 이상**인 자 ○ **정규직 5급(학예)** : 학예사 자격소지자 ○ **기간제계약직 4급(홍보) :** - 공공기관, 업무관련 기관·단체 또는 기업에서 **홍보·언론 관련 실무경력을 6년 이상 보유**한 자 ○ **기간제계약직 5급(사서)** : 정사서2급 이상 자격소지자 ○ **정규직 5급(일반행정)·무기계약직 5급(법무)·청년인턴** : 제한 없음
근무지	○ 별정직·정규직·무기계약직·기간제계약직·인턴① : 본부(진주) ○ 인턴② : 서울사무소
경 쟁 방 식	○ 공개경쟁 또는 제한경쟁 - 공개경쟁 : 연령·자격요건 충족 시 지원제한 없음 - **제한경쟁의 경우, 분야별 자격요건 미충족 시 지원 불가**(채용분야 및 인원 참고)
공 통	○ 국가공무원법 제33조 및 우리 위원회 내규의 직원임용 결격사유에 해당하지 않는 자 - 한국저작권위원회 직원임용 결격사유 · 피성년후견인 또는 피한정후견인 · 금고 이상의 형의 선고를 받고 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자 · 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자 · 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예기간 중에 있는 자 · 징계로 파면처분을 받은 때로부터 5년, 해임처분을 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 자 · 병역법에 의한 병역을 기피한 자 · 채용 시 허위사실이 있는 서류를 제출하거나, 부정합격(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)한 자 · 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 취업제한의 적용을 받는 비위면직자 등 · 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자 · 미성년에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다) 가. 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 따른 성폭력 범죄 나. 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄 ○ 공무원채용신체검사규정에 의한 불합격판정에 해당되지 않는 자 ○ 합격자 발표 후 즉시 임용이 가능한 자 ○ 채용분야 간 중복지원 불가(적발 시 채용 취소)

4. 우대사항

○ 서류전형 우대 사항

구분	대상자	적용	우대사항
지역인재	▸최종 출신학교(대학원 제외)가 수도권(서울・경기・인천) 외 지역에 소재한 학교를 졸업한 자 ※ 비수도권 : 3점, 경남권 : 5점	공통	가점 3~5점
청년인턴 유경험자	▸공공기관 청년인턴 5개월 이상 수료자 ※ 공공기관의 범위는「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따라 지정된 기관으로 한정	5급	가점 3점
	▸우리 위원회 청년인턴 수료자 중 성적우수자 ※ 단, 공고일 기준 퇴직 후 만 1년 이상 경과한 자		서류전형 면제
자 격 증	▸위원회 인사규정에 따른 전문 자격증(변호사, 회계사, 세무사, 기술사) 보유자 ※ 단, 로스쿨 졸업자의 경우 법무부 변호사 시험을 합격한 자		가점 10점

※ 가산점은 해당 단계별로 가장 유리한 1개만 인정(최대 10점)

○ 공통사항(각 전형단계별 가점 부여)

구분	관련 법률	대상자		가산점
보훈	독립유공자예우에 관한 법률 제16조	▪ 독립유공자(애국지사) ▪ 전상군경, 공상군경, 공상공무원, 고엽제후유의증 ▪ 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군 ▪ 4.19혁명부상자, 특별공로상이자·공로자	본인	10점
			가족,유족	5점
	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조	▪ 순국선열, 등록이전사망 독립유공자(애국지사) ▪ 전몰군경, 순직군경, 순직공무원 ▪ 4.19혁명사망자, 특별공로순직자	유족	10점
		▪ 지정취업 대상자		5점
	5.18민주유공자예우에 관한 법률 제20조	▪ 5.18민주화 부상자 ▪ 5.18민주화 희생자	본인	10점
			가족,유족	5점
		▪ 5.18민주화 사망자 및 행불자	가족,유족	10점
		▪ 지정취업 대상자		5점
	특수임무수행자 지원 및 단체설립에 관한 법률 제19조	▪ 특수임무수행자 ▪ 특수임무공로자	본인	10점
			가족,유족	5점
		▪ 특수임무사망자 및 행불자	가족,유족	10점
	고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률 제7조 제9항	▪ 고엽제후유의증환자	본인	10점
			유족	5점
	보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조	▪ 재해부상군경 및 재해부상공무원 ▪ 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자		10점
		▪ 재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자		5점
장애	장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 시행령 제3조	▪ 관련 증빙에 의한 등록장애인(중증/경증) 또는 상이군경(국가유공자 등 예우및지원에 관한 법률 시행령 제14조제3항)	본인	10점

※ 가산점은 해당 단계별로 가장 유리한 1개만 인정함(최대 10점)

※ 단, 일반경쟁분야에서 채용예정 인원이 3명 이하인 경우「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조제3항에 따라 취업지원대상자 가점 적용을 아니하며, 같은 법 제31조제4항에 따라 선발예정 인원을 초과하여 동점자가 있으면 동점자 중 취업지원 대상자를 우선하여 합격자로 결정함

5. 전형절차

○ 모집직군별 전형절차

구분		전형절차				
		서류	필기		1차(실무)면접	2차(최종)면접
			인성	직업기초		
별 정 직		O	미실시	미실시	미실시	O
정규직	선임연구원(박사급)	O	O	미실시	미실시	O
	5급(학예)	O	O	미실시	미실시	O
	5급(일반행정)	O	O	O	O	O
무기직	5급(법무)	O	O	O	O	O
기간제계약직		O	미실시	미실시	미실시	O
체험형청년인턴		O	미실시	미실시	미실시	O

○ 단계별 합격자 결정방법

구분		내용	비고
서류		-자기소개서 및 직무적합성 평가 -선발인원 : 30배수이내(동점자: 전원합격) -부적격자* 결격 *지원서불성실기재(의미 없는 반복단어 기재, 문항별 중복답안 반복기재), 필수서류 미제출, 응시자격 요건 미달	-**별정직·기간제계약직·청년인턴 선발인원 :** 3배수이내(채용인원이 1인인 경우 5배수이내)
필기	인성	-적격/부적격 판정 -부적격자 결격	-**경력직·학예직** : 인성검사 적격자 중 서류전형 고득점순 3배수이내 (채용인원이 1인인 경우 5배수이내)
	NCS직업기초능력	-인성검사 적격자로 직업기초능력검사 각 과목 만점의 40%이상 및 전 과목 총점의 60%이상 득점자 중 고득점 순 -선발인원 : 10배수이내(동점자: 전원합격)	
실무면접		-평가평균점수 70점 이상인 자 중 고득점 순 3배수이내(채용인원 1인인 경우 5배수이내) (동점자: 전원합격)	-직무분야에 대한 **약술평가** 병행
최종면접		-평가평균점수 70점 이상인 자 중 최고득점 순 (동점자: 최고등급의 개수가 많은 순서로 합격자를 결정하고, 최고등급의 개수가 같을 경우 차하위등급의 개수가 많은 순서로 결정)	-기간제계약직(홍보) : **포트폴리오** 발표 병행

○ 추진일정(예정)

구 분		별정직	기간제계약직	청년인턴	정규직4급 정규직5급(학예)	정규직5급(일반행정) 무기계약직5급
채용공고 및 원서접수		7. 31 ~ 8. 15				
서류전형	일자	8. 18 ~ 8. 24				8. 18 ~ 8. 31
	발표	8. 25				9. 2
인성검사	일자	-			8. 26	9. 3 ~ 9. 4
	발표	-			8. 28	9. 8
NCS직업기초능력검사	일자	-				9. 12
	발표	-				9. 15
실무면접	일자	-				9. 22
	발표	-				9. 25
최종면접	일자	8. 31 ~ 9. 2		8. 27 ~ 8. 31	8. 31 ~ 9. 2	9. 28
	발표	9. 4		9. 4	9. 4	10. 7
임용 및 계약 체결		9. 10 이후 순차임용				10. 12 이후

※ 상기 일정은 코로나19 확산추이 및 위원회 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 응시원서접수

○ 접수기간 : 2020. 7. 31.(금) ~ 8. 15(토)

○ 접수방법

- 고용노동부 워크넷(www.work.go.kr)을 통한 온라인 지원

※ 단, 해외거주 지원자로 인터넷접속에 장애가 있는 경우에 한해 **이메일**(onlinerecruiter@copyright.or.kr) 접수 가능

※ 해외거주자를 제외하고 이메일, 우편 및 방문접수는 받지 않습니다. 사이트의 시스템 문제로 접수 지연 시 해당 사이트의 접수 연장인정시간을 준용합니다.

▶ 접수 마감일에는 다수 동시접속에 따라 원활한 접수가 이루어지지 않을 수 있으므로 **마감일 이전에 여유 있게** 지원하시기 바랍니다.

▶ 원활한 접수 진행을 위하여 병역사항, 자격사항, 등록번호, 증빙서류 스캔파일 등 필요사항을 사전에 확인하여 준비하시기 바랍니다.

○ 서류전형 합격 시 본인 확인을 위한 추가사항 제출 안내

▶ 목적 : 필기 및 면접전형 지원자 본인 확인용
▶ 대상 : 서류전형 합격자
▶ 제출사항 : 주민등록상 생년월일, 본인 증명사진
▶ 제출방법 : onlinerecruiter@copyright.or.kr 메일을 통해 제출
※ 제출기한은- 서류전형 합격자 발표 시 별도공지 예정

○ 제출서류

구 분	제출서류	대상	서류 접수시	비고
자기소개서 경력기술서	- 접수사이트 내 양식에 맞추어 작성 및 제출 - 응시원서는 직무관련 교육, 훈련, 자격, 경험 중심 작성 ※ 정규직4급(선임연구원) : 석·박사 학위논문명 기재	공통	○ **(온라인 입력)**	-
개인정보수집 및활용동의서	- Worknet 및 공고 첨부양식 다운로드 및 작성·제출 ※ 미제출자 서류전형 제외		○ **(서명 후 스캔파일 첨부)**	-
직무수행계획서	- 양식을 다운로드(홈페이지>소식>채용)하여 작성 및 제출 - **온라인(워크넷) 서류 접수시 제출서류 파일로 첨부** ※ 별정직 사무처장 지원자에 한함	별정직	○ **(파일 첨부)**	별정직 필수제출
장 애 인	- 장애인등록증 또는 복지카드, 장애인증명서 ※ 미제출자 가점 제외	해당자	○ **(스캔파일 첨부)**	-
보훈대상자	- 취업지원대상자 증명서(국가보훈처 발급) ※ 미제출자 가점 제외	해당자	○ **(스캔파일 첨부)**	-
자 격 증	- **정규직5급(학예) : 학예사자격증** - **기간제계약직5급(사서) : 사서자격증** ※ 미제출자 서류전형 제외	학예직 사서직	○ **(스캔파일 첨부)**	학예·사서 필수제출
경 력 증 명 서	- **별정직·정규직선임연구원·기간제계약직4급 : 경력증명서** ※ 정규직선임연구원·기간제계약직4급 : 지원분야 업무 경력이 확인될 수 있도록 수행업무가 기재된 서류로 제출 ※ 미제출자 서류전형 제외 - 기관 직인이 날인되어 있는 서류 제출	별정직 경력직	○ **(스캔파일 첨부)**	경력직 필수제출
포트폴리오	- **기간제계약직4급 : 실무경력 관련 포트폴리오 제출** ※ 미제출자 서류전형 대상 제외 - onlinerecruiter@copyright.or.kr 메일로 파일 제출	홍보	○ **(메일로 파일 제출)**	홍보전형 필수제출
최 종 학 력 증 명 서	- **박사급(정규직선임연구원) : 석,박사학위 증명서** ※ 미제출자 서류전형 대상 제외 ※ 외국 박사학위 소지자는 한국연구재단 신고필증 첨부 ※ 박사급 외 전형 : 최종합격 이후 서류제출	박사급	○ **(스캔파일 첨부)** ***박사급만 해당**	박사급 필수제출

○ 응시원서 작성 시 유의사항

- 증명서류 제출 시 **주민등록번호가 있는 경우 블라인드 처리** 후 제출
- 본채용은 **블라인드 채용**으로, 반드시 필요한 경우를 제외하고 응시자의 학력, 연령, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 상기 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됨

7. 유의사항

○ 필기 및 면접 당일 코로나19 환자 및 격리대상자인 경우 응시가 제한됩니다.
○ 채용분야별로 예비합격자를 둘 수 있으며, 최종합격자 중 임용포기자가 발생하거나 6개월 이내에 동일분야 결원이 발생할 경우 예비합격자를 임용할 수 있습니다.
○ 정규직 및 무기계약직은 채용 후 3개월간의 수습기간을 운영합니다. 수습기간 중 평가 부적격자에 대해서는 고용관계가 종료될 수 있습니다.
○ 각 전형별 적격자가 없는 경우에는 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
○ 경력 및 자격의 경우 증명서 제출분에 한하여 인정됩니다.
○ 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하여야 하며, 전형 분야별 중복응시는 불가합니다.
※ 제출한 서류의 보관 및 반환은 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따르며, 서류접수 마감 후에는 기재사항을 수정할 수 없습니다.
○ 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
○ 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
○ 신체검사 또는 신원조사 결과 결격사유가 확인되는 경우에는 채용에서 제외됩니다.
○ 위원회 인사규정에 의한 채용결격자는 응시자격이 제한되며, 최종합격자라도 위원회 직원 결격사유에 해당할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.(응시자격 참고)
○ 지원서 작성내용에 대하여는 추후 증빙자료 제출요구 및 관계 기관에 사실여부를 조회할 예정이며, 내용이 허위로 작성·제출된 경우에는 불합격처리 등 불이익을 받을 수 있으니 유념하기 바랍니다.
○ 채용관련 인사 청탁자는 전형대상에서 제외되며, 부정합격자*는 합격이 취소될 수 있습니다.
※ 채용비위와 관련한 중대한 비위를 발생시킨 사람 또는 부정한 방법으로 임용된 사람
○ 최종합격 후에라도 우리 위원회에서 지정하는 일자에 입사하지 못하거나 학업 등의 이유로 주 40시간, 하루 8시간(09시~18시) 종일근무가 불가능 할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
○ 제출된 서류 중 외국어로 된 서류는 번역문(공증)을 포함하여야 합니다. 번역문 (공증) 미제출시 제출되지 않은 것으로 간주합니다.
○ 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 위원회 홈페이지(www.copyright.or.kr)를 통해 공지합니다.
○ 기타 사항은 한국저작권위원회 경영지원팀(E-mail : onlinerecruiter@copyright.or.kr)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

2020년 7월 31일

한국저작권위원회 위원장